



KEMPELE

**HIIHTOKESKUKSEN
TURVALLISUUS-ASIAKIRJA**

38. PERTIN HIIHTO 13.02.2024/JL

- 1. Palvelun tarjoaja**
- 2. Turvallisuusasioista vastaavat henkilöt**
- 3. Ennakoivat vaaratilanteet ja niiden mahdolliset seuraukset**
- 4. Toimenpiteet vaaratilanteiden poistamiseksi ja ehkäisemiseksi**
- 5. Ohjeet onnettomuuksien varalta**
- 6. Turvallisuusasioihin perehdyttäminen ja kouluttaminen**
- 7. Tilat, laitteet, välineet ja huoltoa koskevat vaatimukset**
- 8. Palvelun tarjoamiseen liittyvät olosuhderajoitukset**
- 9. Asiakasmäärät eri olosuhteissa**
- 10. Palvelun vaikutuspiirissä olevat muut tahot**
- 11. Mahdollisten vahinkojen kirjaaminen ja menettely ilmoitusvelvollisuuden noudattamiseksi**
- 12. Tiedottaminen palveluun osallistuville ja vaikutuspiirissä oleville tahoille**

1. Yrityksen / organisaation tiedot

Kempeleen Maratonklubi ry
kilpailun johtaja Juha Liljamo 0400-687350

2. Turvallisuudesta vastaavat henkilöt ja varahenkilöt

Juha Liljamo	0400687350
Tatu Luokkanen	0405458768
Henry Jämsä	0400689507
Keni Hiltunen(EA-vastaava)	0505912162

Yleinen turvallisuuden ja työnlaadunvalvonta, ohjeistus, töiden tilaaminen, asiakaspalautteiden vastaaminen sekä viranomaisyhteistyö

Kempeleen Maratonklubi ry ei vakuuta kilpailun osaanottajia. Jokainen osallistuu omalla vastuulla.

Yleistä

3. Ennakoitavat vaaratilanteet ja niiden mahdolliset seuraukset

Säännöllinen valvonta, tarkastus- ja huoltosuunnitelma ohjaa hiihtokeskuksen kunnossapitoa ja sen turvallisuutta.

Riskit: epätodennäköinen, mahdollinen, melko suuri, merkittävä

Vaaratilanne: laskettelijan ajautuminen hiihtäjien kanssa samalle reitille	Riskin suuruus: mahdollinen
toimenpiteet vaaratilanteen ehkäisemiksi: Vastuu: Laskettelu alueen ja hiihtolatujen erottavat suoja-aidat	

Vaaratilanne: hiihtäjän törmäminen ladun kunnossapitokalustoon	Riskin suuruus: mahdollinen
toimenpiteet vaaratilanteen ehkäisemiksi: Kunnossapitokalustossa toimivat varoituslaitteet (vilkut, peruutus äänimerkit), ennakkovaroitusmerkit koneiden työssäolosta, tarvittaessa mahdollinen rataosuuden sulkeminen työn ajaksi	

Vaaratilanne: hiihtäjän törmäminen toiseen hiihtäjään	Riskin suuruus: mahdollinen
toimenpiteet vaaratilanteen ehkäisemiksi: reitit yksisuuntaisia tai opastus ja varoitusmerkit kaksisuuntaisista ladusta	

--

Vaaratilanne: kävelijät ja muut liikkujat latureiteillä	Riskin suuruus: mahdollinen
toimenpiteet vaaratilanteen ehkäisemiksi: ohjeistus ladulla kävelemisen estämiseksi	

Vaaratilanne: moottorikelkoilla ja mönkijöillä liikkujat latureiteillä	Riskin suuruus: mahdollinen
toimenpiteet vaaratilanteen ehkäisemiksi: kieltomerkit laduilla liikkumiseen moottoriajoneuvolla muutoin kuin huoltoajossa	

Vaaratilanne: moottorikelkkojen ja mönkijöiden aiheuttamat vauriot latureiteillä	Riskin suuruus: mahdollinen
toimenpiteet vaaratilanteen ehkäisemiksi: vähäisten vaurioiden kunnostus normaalin kunnossapidon yhteydessä	

4. Toimenpiteet vaaratilanteiden poistamiseksi ja ehkäisemiseksi

Riskinarvioinnin perusteella määritetään hiihtokeskus alueen riskit ja niiden suuruus sekä toimenpide suositukset hiihtokeskuksen ylläpidon järjestämiseksi sekä kesä- että talviaikaan.

Huolto- ja kunnossapito:

Hiihtokeskuksen alueen huollosta ja kunnossapidosta vastaa liikunta-alueiden kunnossapitoyksikkö.

Alueen huollosta ja kunnossapidosta huolehditaan säännöllisesti.

Latu- ja kuntoreitit:

Latureitit on merkitty opastetauluiin ja pituusmerkinnöillä niin, että ne erottuvat selvästi ja muodostavat selvän kokonaisuuden.

Eri reitit on merkitty opastetauluun eri värein. Reittien risteysalueilla on reittiopaskarttaotteet, joista käy sijainti selville sekä jäljellä oleva matkanpituus hiihtokeskukseen.

Hiihtokeskusalueen siisteydestä huolehditaan 2-3 krt / kk tai tarpeen mukaan.

Alueelta poistetaan tarpeen tullessa vaaraa aiheuttavat esineet joita ovat mm. katkenneet ja reitille pudonneet oksat tai kaatuneet puut.

Pelastusvälineistö:

Hiihtokeskusalueella rinnevalvomotilassa on ensiapuvälineistö sekä pelastusahkio.

Kilpailun maali/lähtöalueella on käytössä moottorikelkka sekä ahkio.

5. Ohjeet onnettomuuksien varalta

Hiihtokeskuksessa on opaste, jossa on seuraavia tietoja:

- Yleinen hätänumero
- alueen nimi ja osoite
- ylläpitävän organisaation yhteystiedot
- avun hälyttämisen ohjeet

AVUN HÄLYTTÄMINEN:

-YLEINEN HÄTÄNUMERO ON 112

KUN HUOMAAT LOUKKAANTUNEEN:

- TOTEA TILANNE JA RAUHOITA HÄNTÄ
- SOITA TARVITTAESSA HÄTÄNUMEROON 112 JA HÄLYTÄ APUA
- TURVAA UHRIN ELINTOIMINNOT
- OPASTA HÄLYTYSAJONEUVO PERILLE

6. Turvallisuusasioihin perehtyminen ja kouluttaminen

Ylläpidosta vastaava henkilöstö perehdytetään ja tarvittaessa koulutetaan kunnossapidon tehtäviin. Perehdytyksessä käydään läpi hiihtokeskuksen ylläpito, turvallisuusasiakirja ja tehtävät.

Henkilöstöltä edellytettävät tiedot ja taidot:

- Täysi-ikäinen
- On elvytys- ja ensiaputaitoinen
- Osaa hälyttää apua ja osaa opastaa hälytysajoneuvon rannalle
- Tuntee hiihtokeskusta koskevat merkinnät ja tiedotteet
- Tuntee työhönsä liittyvät velvollisuudet, oikeudet ja vastuut
- On asiakaspalvelutaitoinen
-

7. Tilat, laitteet, välineet ja huoltoa koskevat vaatimukset

Alue tarkastetaan kauden vaihtuessa.

Kunnostus- ja huoltotoimenpiteet tehdään tarkastus- ja huolto-ohjeiden mukaisesti.

Tarkistuslista:

- Opastemerkinnot ja pelastustiet
- Ilmoitustaulujen ja ohjetaulujen kunto ja sisältö
- Latu- ja kuntoreittien turvallisuus, kaatuneet puut, katkenneet oksat poistetaan
- Epätasaisuudet tarkastetaan ja korjataan

Jäteasiat:

- Tyhjennys tehdään tarvittaessa

Ensiapuvälineet:

- Ensiapuvälineistön kunto

8. Palvelun tarjoamiseen liittyvät olosuhderajoitukset

Keli/sää olosuhteiden muutokset

Olosuhteiden äkillisten muutoksen vaikutukset tulevat näkyviin varsinaisesti vain talviaikaan hiihtoreiteillä voimakkaana lumisateena tai lauhtumisena sekä pakkasen voimakkaasti kiristyessä. Kunnossapitoa ei suoriteta kovalla pakkasella eikä suoja sään aikana ennen pakastumista.

9. Asiakasmäärät eri olosuhteissa

Hiihtokeskus mielletään nykyisin aktiiviseksi suorituspaikaksi niin kesä- kuin talviaikanakin. Hiihtokeskukselle ei ole enimmäiskävijämäärää määriteltynä. Kunnossapidon eri toiminnoilla on tehtävänä opastaa alueen käyttäjiä toimimaan oikein oikeilla alueilla huomioiden ikä-, kunto-, taitovaatimukset.

Pertinhiihdon osallistujamääräarvio

- perjantaina 23.2 40 hiihtäjää+hiihtäjien saattajat 60 kpl.
Talkoohenkilöstö 20 henkeä
- lauantaina 24.2 300 hiihtäjää+katsojat 100 henkeä
talkoohenkilöstö 40 henkeä

10. Palvelun piirissä olevat muut tahot

Alueen ja sen välittömässä läheisyydessä on usein monia muitakin aktiviteettejä.. Erilaisille tapahtumille vaaditaan nykyisin lupamenettely, jossa mainitaan esim. hiihtokeskusalueen käytön rajoittamisesta tai sulkemisesta tapahtuman ajaksi.

Tapahtuman järjestäjä veloitetaan myös huolehtimaan alueen järjestyksen valvonnasta, siivouksesta ja tiedottamisesta sekä tarvittaessa laatimaan tapahtumalle oma turvallisuusasiakirja.

11. Mahdollisten vahinkojen kirjaaminen ja menettely ilmoitusvelvollisuuden noudattamiseksi

Kaikki tapaturmat, onnettomuudet ja läheltäpiti-tilanteet kirjataan onnettomuus-pöytäkirjaan (liite). Kirjauksessa merkitään ylös kaikki tekijät, mitkä vaikuttivat onnettomuuteen syntymiseen.

Mahdollisen onnettomuuden sattuessa laaditaan tarvittaessa onnettomuusraportti erikseen kuluttajaturvallisuuslain 8 § mukaiselle valvontaviranomaiselle.

Kirjatuista tapahtumista pitää selvittää ainakin seuraavat asiat:

- päivämäärä ja kellonaika,
- tilanteen kuvaus
- tapahtumapaikka
- tehdyt toimenpiteet
- kirjauksen tekijän nimi

Lajille tyypillisiä vähäisiä vahinkoja ei raportoida valvontaviranomaisille.

12. Tiedottaminen palveluun osallistuville ja vaikutuspiirissä oleville tahoille

Kunnan nettisivuilta löytyy hiihtokeskuksen sijainti- ja reittikartat sekä yleistä informaatiota alueen toiminnasta

Opastaulu ja opasteet:

Hiihtokeskuksessa on ilmoitustaulu, jossa on vähintään seuraavat tiedot:

- hiihtokeskuksen nimi
- katuosoite ja paikkakunta
- ylläpitäjän yhteystiedot
- ohjeet avunhälyttämisestä
- toiminta- ja turvallisuusohjeet
- alueen kartta, johon on merkitty ladut ja reitit

Hiihtokeskuksessa on tarvittaessa varoitustauluja esim.

- latukoneiden työssäolosta
- huonokuntoisista latualueista
- vaarallinen lasku tai jyrkkä alamäki tms.

Ilmoitustaulun lisäksi hiihtokeskuksella on tarpeen mukaan yksi tai useampia turvatauluja/kylttejä, joissa on tiedot hiihtokeskuksen nimestä ja osoitteesta sekä hälytysnumero.

Hiihtokeskukselle on opastus päätieltä ja sinne päästään huolto- ja pelastusajoneuvoilla perille asti.

**Kuluttajaturvallisuuslain 8 § mukainen ilmoituslomake
valvontaviranomaiselle**



**TOIMINNANHARJOITTAJAN ILMOITUS VAARAA
AIHEUTTAVASTA KULUTTAJAPALVELUSTA**

1. Toiminnanharjoittajan yhteystiedot:
nimi, osoite, puhelin- ja fax-numero, sähköposti:

2. Tiedot palvelusta:

Toimiala: _____

Tarjottavat toiminnot: _____

Toiminta, jossa onnettomuus / vaaratilanne on tapahtunut: _____

3. Tiedot toiminnanharjoittajasta, joka suorittaa ilmoituksesta tehdyn toiminnan (esim. alihankkija), jos muu kuin kohdassa 1. Nimi, osoite, puhelin- ja fax-numero, sähköposti, vastuuhenkilö:

4. Asiakkaiden määrät / vuosi (arvio):

Asiakkaiden määrä yhteensä: _____ henkilöä / vuosi, joista

Yritysassiakkaita _____ henkilöä / vuosi

Muita ryhmiä (esim. koululaisryhmät) _____ henkilöä / vuosi

Yksityisiä henkilöitä (yksittäiset henkilöt ja perheet) _____ henkilöä / vuosi

5. Palvelun tarjoaminen:

ympäri vuoden
tiettyinä ajanjaksona vuosittain
satunnaisesti tilausten mukaan

ajanjakso, jona palvelua tarjotaan _____
tilaisuuksien määrä vuodessa _____

6. Millaista vaaraa palvelu aiheuttaa / on aiheuttanut?

7. Millainen onnettomuus / vakava läheltä piti -tilanne palvelussa on sattunut?

1. päivämäärä
2. onnettomuuden / vakavan läheltä piti -tilanteen kuvaus
3. seuraukset
4. osallistuneiden + loukkaantuneiden lukumäärä
5. syitä tapahtumalle
6. osallistujaryhmä
7. sääolosuhteet

Jos tapauksesta on tehty tutkinta, pyydämme lähettämään tutkintaraportin liitteenä.

8. Mitä olette tehneet / aiotte tehdä, ettei vastaavia onnettomuuksia / vakavia läheltä piti – tilanteita pääse syntymään (toimenpiteet ja aikataulu)?

9. Onko palvelussanne tapahtunut muita onnettomuuksia? Millaisia?

10. Jos asiaa on käsitelty julkisuudessa (esim. sanomalehdessä, radiossa, televisiossa), niin missä ja milloin?

11. Onko Teillä muita vastaavan kaltaisia palveluita? Kyllä
Jos on, niin mitä aiotte tehdä asian suhteen

Ei

12. Oletteko ilmoittaneet asiasta muille viranomaisille? Kyllä Ei
Jos olette, niin mille viranomaisille ja milloin?

13. Allekirjoitus, nimenselvennys ja päiväys:

. 20

Lomake lähetetään: kirjaamo@tukes.fi